

# **Regulamin Rady Rodziców Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Dzierżążnie**

Podstawa prawna: Art. 53 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty ( Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zmianami: z 11 kwietnia 2007 r – Dz.U. Nr 80, poz. 242 ).

## **I. Nazwa reprezentacji rodziców:**

Reprezentacja rodziców dzieci uczęszczających do szkoły przyjmuje nazwę: Rada Rodziców Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Dzierżążnie.

## **II. Cele i zadania Rady Rodziców:**

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły.
2. Zadaniem Rady Rodziców jest w szczególności:
  - organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomaganie i realizacji celów i zadań statutowych szkoły,
  - gromadzenie funduszy niezbędnych do wspierania działalności szkoły oraz ustalenie zasad użytkowania tych funduszy,
  - zapewnienie rodzicom rzeczywistego wpływu na działalność szkoły poprzez znajomość zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych, uzyskanie porad w sprawie wychowania dziecka, wyrażanie i przekazywanie opinii na temat dziecka.

## **III. Organizacja działań ogółu rodziców i Rady Rodziców:**

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców szkoły jest zebranie rodziców klasy ( oddziału ).
2. Zebranie rodziców klasy ( oddziału ) może być zwołane w każdym czasie z inicjatywy samych rodziców, Rady Rodziców ,wychowawcy lub dyrektora szkoły.
3. Zebranie rodziców grupy ( klasy ) wybiera spośród siebie „grupową radę rodziców”, składającą się z trzech osób. Wybór odbywa się w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów. Każdy rodzic może reprezentować swoje dziecko tylko w jednej klasie ( oddziale ).
4. Zebranie rodziców grupy wybiera jednego przedstawiciela tej rady do Rady Rodziców szkoły.
5. Wybory do rad grupy odbywają się na pierwszym zebraniu rodziców danej klasy ( oddziału ), nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia rozpoczęcia zajęć w danym roku szkolnym.
6. Plenarne zebranie Rady Rodziców wybiera spośród siebie na pierwszym zebraniu prezydium ( zarząd ), jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców.
7. Rada wybiera ze swego składu 3-osobową Komisję Rewizyjną, w skład której wchodzi: przewodniczący, wiceprzewodniczący i sekretarz. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić w skład Prezydium Rady. Jest organem sprawującym kontrolę nad działalnością Prezydium.

8. W zebraniach Rady, Prezydium i Komisji Rewizyjnej mogą brać udział z głosem doradczym, zaproszone osoby.
9. Osoby wchodzące w skład organów Rady wykonują swoją pracę społecznie.
10. Posiedzenia Rady i jej organów kolegialnych są dokumentowane w formie protokołu, który podpisują prowadzący obrady oraz osoba protokołująca.
11. Kadencja Rady Rodziców trwa 1 rok.

#### **IV. Organy Rady Rodziców:**

Organami Rady Rodziców są:

1. Plenarne Zebranie Rady,
2. Prezydium Rady,
3. Przewodniczący Rady,
4. Komisja Rewizyjna Rady.

**Plenarne Zebranie Rady** odbywa się co najmniej dwa razy w roku i w szczególności:

- przyjmuje plan pracy Rady,
- ustala zasady gromadzenia dobrowolnych składek rodziców oraz innych środków,
- uchwała preliminarz Rady,
- rozpatruje sprawozdania z działalności organów Rady,
- dokonuje wyboru składu osobowego organów Rady,
- może być zwoływane w każdym czasie na wniosek 3 członków Rady lub dyrektora szkoły.

**Prezydium Rady:**

- Składa się z 3 członków, w tym Przewodniczącego Rady, jego zastępcy i sekretarza.
- Jest stałym organem, który prowadzi bieżącą działalność Rady.
- Posiedzenia Prezydium odbywają się co najmniej raz w miesiącu. Posiedzenia zwołuje i prowadzi Przewodniczący Rady.
- Może tworzyć spośród swoich członków komisje i zespoły robocze dla wykonywania określonych zadań.

Do zadań Prezydium należy w szczególności:

- bieżące kierowanie pracami Rady w okresie między zebraniem, w tym gospodarką finansową Rady,
- realizacja planu finansowego,
- wykonywanie uchwał Rady,
- opiniowanie dorobku zawodowego nauczycieli za okres stażu zawodowego, z uwzględnieniem opinii rad klasowych,
- nadzór nad pracami komisji powołanych przez Radę lub Prezydium,
- podejmowanie decyzji w sprawie zatrudniania osób lub zlecenia usług niezbędnych dla realizacji zadań Rady ( prowadzenie księgowości).

**Przewodniczący Rady:**

- reprezentuje Radę na zewnątrz,
- kieruje pracami Rady i Prezydium Rady,
- podpisuje dokumenty, w tym dokumenty skutkujące zobowiązaniami finansowymi.

**Komisja Rewizyjna:**

- Kontroluje co najmniej raz w roku całokształt działalności finansowej Prezydium pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami.
- Przedstawia Radzie informacje i wnioski, wynikające z przeprowadzonych kontroli.
- Opiniuje roczne sprawozdanie finansowe Rady.
- Wykonuje inne zadania kontrolne, zlecone przez Radę.

## **V. Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców:**

1. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów .
2. Uchwały Rady i jej organów kolegialnych podejmowane są w głosowaniu jawnym.
3. Uchwały są protokołowane przez sekretarza prezydium Rady.

## **VI. Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców:**

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze z następujących źródeł:
  - ze składek rodziców,
  - darowizn i wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji,
  - innych.
2. Gromadzone środki finansowe przeznaczone są na wspieranie statutowej działalności szkoły.
3. Wysokość składki rodziców ustala Rada Rodziców.
4. Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie preliminarza wydatków, zatwierdzonego przez Radę Rodziców.
5. Prezydium Rady Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze składek oraz z innych źródeł na następujące cele:
  - dofinansowanie imprez i zabaw, np. z okazji mikołajek, karnawału itd.
  - sfinansowanie niektórych zajęć pozaprogramowych,
  - zakup środków dydaktycznych i sprzętu szkolnego,
  - organizację konkursów,
  - nagrody dla uczniów za wyniki w nauce,
  - pomoc materialna dla dzieci z najbiedniejszych rodzin,
  - inne uzasadnione cele.
6. Wnioski o przyznanie środków z funduszu mogą składać:
  - dyrektor szkoły,
  - rady klasowe,
  - Rada Szkoły,
  - Samorząd Uczniowski.
7. Do obsługi księgowo-rachunkowej funduszy Prezydium powołuje osobę z Rady lub spoza Rady. Osoba taka może świadczyć swoje usługi odpłatnie.
8. Prezydium zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wpłat i przelewów.
9. Zasady rachunkowości oraz obiegu dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.